

## Ficha Cadastral - LOCATÁRIO

# Documentação Exigida para Elaboração do Contrato de Locação

1. Deverá apresentar comprovante de renda, cujo valor comprovado seja no mínimo 3 (três) vezes o valor do aluguel do imóvel que estiver locando

A. Caso seja empregado:  
Holerite e Carteira Profissional



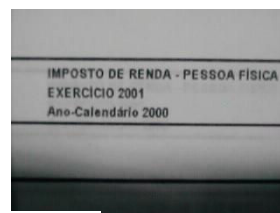
B. Caso seja Profissional Liberal, Comerciante ou Autônomo, deverá apresentar DECORE expedido por Contador responsável pela escrita da Firma, e os documentos da empresa, ou seja, Contrato social e/ou Contrato de Firma Individual e Cartão CNPJ atualizado

INSTRUMENTO DE CONTRATO SOCIAL

2. Apresentar CIC e RG do locatário e Cônjuge

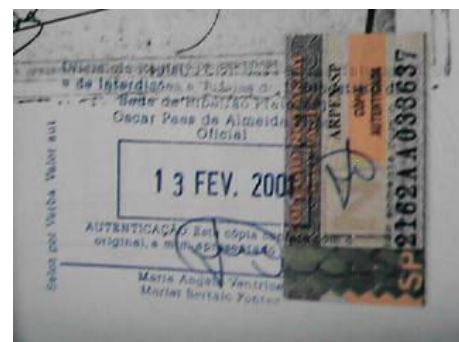


3. Declaração de Imposto de renda completa, em especial a página de declaração de bens



Obs. Todos os documentos supra mencionados deverão ser xerox autenticadas.

A documentação deverá ser apresentada até 24 horas após a data da reserva do imóvel. Após esse período, ficará automaticamente cancelada a reserva.



# Ficha Cadastral - LOCATÁRIO

Imóvel a ser alugado Rua/Av: \_\_\_\_\_

## DADOS DO LOCATÁRIO E CÔNJUGE

Nome: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ Data Nasc. \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Est. Civil: \_\_\_\_\_

Nº Filhos: \_\_\_\_\_ Nacionalidade : \_\_\_\_\_ Profissão: \_\_\_\_\_

Nº do RG: \_\_\_\_\_ Órgão: \_\_\_\_\_ Título Eleitor: \_\_\_\_\_

Empresa onde Trabalha: \_\_\_\_\_ Fone: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

End. da Empresa: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Rendimento R\$ \_\_\_\_\_ Quanto Tempo \_\_\_\_\_

Email: \_\_\_\_\_ Celular: \_\_\_\_\_

Nome Cônjuge: \_\_\_\_\_

CPF: \_\_\_\_\_ Data Nasc. \_\_\_/\_\_\_/\_\_\_ Nacionalidade : \_\_\_\_\_

Profissão : \_\_\_\_\_ Nº do RG: \_\_\_\_\_ Órgão: \_\_\_\_\_

Empresa onde Trabalha: \_\_\_\_\_ Fone: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_

End. da Empresa: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_

Cargo: \_\_\_\_\_ Rendimento R\$ \_\_\_\_\_ Quanto Tempo \_\_\_\_\_

End. Residencial: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_

Fone Residencial: \_\_\_\_\_ - \_\_\_\_\_ Referências Bancárias: 1 \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Fone: \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Fone: \_\_\_\_\_

Ref. Comerciais: 1 \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Fone: \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Fone: \_\_\_\_\_

Ref. Pessoais: 1 \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Fone: \_\_\_\_\_

2 \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Fone: \_\_\_\_\_

Ultima Residência do Locatário \_\_\_\_\_

Nome do Proprietário ou Imobiliária: \_\_\_\_\_

Fone: \_\_\_\_\_ Cidade: \_\_\_\_\_ Valor do Aluguel: \_\_\_\_\_

## RELACIONAR ABAIXO AS PESSOAS QUE IRÃO RESIDIR NO IMÓVEL

1 - \_\_\_\_\_ Idade: \_\_\_\_\_

2 - \_\_\_\_\_ Idade: \_\_\_\_\_

3 - \_\_\_\_\_ Idade: \_\_\_\_\_

4 - \_\_\_\_\_ Idade: \_\_\_\_\_

Assinaturas: \_\_\_\_\_

**1. Preencher todos os dados da ficha cadastral a caneta (legível) ou máquina.**

**2. As informações contidas nesta ficha são de inteira responsabilidade do locatário.**

**3. A agilidade de seu processo dependerá da apresentação correta de seus documentos.**

**4. A documentação deverá ser apresentada toda unificada.**

SAC – SERVIÇO DE ATENDIMENTO AO CLIENTE – (0XX16) 3977-2700 – CRECI J 11025